

# SCHEMA DI CONTRATTO



REPERTORIO n. \_\_\_\_\_

fascicolo \_\_\_\_\_

**REPUBBLICA ITALIANA**

**COMUNE DI RAVENNA**

codice fiscale n.00354730392

**CONTRATTO D'APPALTO AVENTE AD OGGETTO SERVIZIO DI GESTIONE, CONDUZIONE E MANUTENZIONE DELLE FONTANE MORNAMENTALI (2014 -2017)-- AGGIUDICATO ALL'IMPRESA \_\_\_\_\_ CON SEDE LEGALE \_\_\_ A \_\_\_\_\_ , A SEGUITO DI PROCEDURA APERTA.**

**(CIG \_\_\_\_\_).**

L'anno \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ giorno \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ mese \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*00.00.0000\*\*\*\*\*

in Ravenna, nella Residenza Comunale, innanzi a me, **Dr. PAOLO NERI**, Segretario Generale del Comune di Ravenna, senza l'assistenza di testimoni per espressa rinuncia delle parti, aventi i requisiti di legge, d'accordo fra loro e con il mio consenso,

sono presenti i signori:

- **Ing. Claudio Bondi**, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in Ravenna, presso la Residenza Comunale, la quale interviene al presente atto, non in proprio ma esclusivamente, nel nome, per conto e nell'interesse del Comune di Ravenna nella sua qualità di Dirigente del Servizio Edilizia dell'Ente medesimo, ai sensi dell'art.107, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, dell'art.43 dello Statuto Comunale e dell'art.36 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti, per dare esecuzione alla Determinazione Dirigenziale DO n.\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, P.G.n.\_\_\_\_\_, divenuta esecutiva ed efficace il \_\_\_\_\_;

- **Dott. \_\_\_\_\_**, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica come in appresso, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di \_\_\_\_\_ dell'Impresa " \_\_\_\_\_", con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (Codice Fiscale /Partita I.V.A. n.\_\_\_\_\_), come risulta dalla visura ordinaria della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_.

I comparenti, della cui identità personale e qualifica io Segretario sono certo, mi chiedono di ricevere questo atto – da stipularsi in modalità elettronica secondo le norme che il Comune di Ravenna si è dato con l'art. 15/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e con l'Allegato n. 7 del

Manuale di gestione dei documenti così come integrati con la delibera di G.C. n. 18661/33 del 05.02.2013 - al quale premettono:

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2014 P.G. n.12991/2014, divenuta esecutiva a termini di legge, sono state approvate: **1)** le linee guida per l'appalto relativo a servizio di gestione, conduzione e manutenzione delle fontane ornamentali (2014-2017); **2)** la procedura di aggiudicazione per l'affidamento dell'appalto da esperirsi mediante procedura aperta utilizzando il criterio del prezzo più basso;

- che con Determinazione dirigenziale DO n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ esecutiva ai sensi di legge è stato avviato il procedimento per la stipula del contratto di cui trattasi approvando il bando di gara ed il relativo disciplinare con i modelli allegati, il Capitolato d'oneri, il DUVRI e lo Schema di Contratto;

- che il bando di gara in versione integrale (disciplinare di gara e relativi allegati) è stato pubblicato sul sito *internet* del Comune di Ravenna dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

- che il bando di gara in versione integrale è stato pubblicato sul SITAR Emilia Romagna dal \_\_\_\_\_

- che il bando di gara è stato pubblicato sulla GUCE del \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ e sulla GURI del \_\_\_\_\_ V serie speciale n. \_\_\_\_;

- che a seguito di **procedura aperta** il cui verbale di gara è stato approvato con Determinazione Dirigenziale DO n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, P.G. n. \_\_\_\_\_, immediatamente efficace ed esecutiva/**ovvero** efficace dal \_\_\_\_\_, l'appalto del servizio in oggetto è stato aggiudicato a \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, per aver presentato l'offerta più bassa per il corrispettivo presunto di **Euro** \_\_\_\_\_ (diconsi euro / ) al netto del ribasso del \_\_\_\_ % sull'importo soggetto a ribasso di **Euro** \_\_\_\_\_ a cui sono da aggiungere Euro \_\_\_\_\_ per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (DUVRI);

- **che non ci sono state esclusioni di offerte dalla procedura di gara in oggetto;**

- che l'avviso relativo al risultato della procedura di affidamento del presente contratto è stato pubblicato sulla GUCE del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e sulla GURI del \_\_\_\_\_ V serie speciale n. \_\_\_\_;

- che le comunicazioni di cui all'art. 79 co. 5, lettera a) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., sono state effettuate in data \_\_\_\_\_;

- **che le comunicazioni di cui all'art. 79 co. 5, lettera b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., sono state effettuate in data \_\_\_\_\_;**

- che il "termine dilatorio" di cui all'art. 11 co.10 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. è scaduto in data \_\_\_\_\_;

- **che il "termine dilatorio" di cui all'art. 11 co. 10 del D.Lgs. 163/06 non si applica al presente contratto in quanto, a seguito della pubblicazione del bando, è stata presentata una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando stesso;**

- che l'Appaltatore e il Dirigente firmatario del presente contratto hanno sottoscritto una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, conservata agli atti della pratica, nella quale dichiarano che alla data di

stipula del presente contratto, non hanno ricevuto notizia e/o notificazione di **ricorsi** avverso l'aggiudicazione definitiva e/o altri atti relativi alla procedura di affidamento in oggetto;

- che al momento dell'attivazione della procedura per l'affidamento del contratto in oggetto non risultavano attive convenzioni Consip, Intercent-ER per le tipologie di servizi in oggetto e **che al momento della stipula del presente contratto non sono state attivate nuove convenzioni e/o accordi quadro Consip e/o Intercent-ER come risulta dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000, rilasciata dal dirigente competente in data \_\_\_\_\_ (All. cart. B);**

- che alla data di stipula del presente contratto, le informazioni prefettizie antimafia richieste il \_\_\_\_\_ tramite PEC Prot. \_\_\_\_\_ alla Prefettura di \_\_\_\_\_, sono pervenute tramite PEC il \_\_\_\_\_, acquisito al P.G. del Comune di Ravenna n. \_\_\_\_\_ come risulta dalla nota della Prefettura di \_\_\_\_\_ Fasc.n. \_\_\_\_\_; **ovvero**

- che non sono ancora pervenute, alla data di stipula del presente contratto, le informazioni prefettizie antimafia richieste alla Prefettura di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_. Considerando che, come prevede l'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011, decorsi 45 giorni dalla ricezione della richiesta da parte della competente Prefettura, ovvero nei casi d'urgenza, è possibile procedere alla stipula del contratto, anche in assenza delle informazioni prefettizie stesse;

- l'affidatario dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa di cui al successivo articolo 15-BIS CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA, che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del presente contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 159/2011, rilasciate ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 159/2011, dalle quali emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

- che non risultano altre situazioni ostative alla stipula di contratti con pubbliche amministrazioni, come risulta dalle rispettive visure presso il casellario informatico di cui all'art. 8 del D.P.R. n. 207/2010, acquisite agli atti;

- che il DURC per la stipula del contratto riferito all'impresa aggiudicataria (codice CIP \_\_\_\_\_), acquisito dal Comune di Ravenna con P.G. n. \_\_\_\_\_, risulta regolare;

- **Che è stata chiesta ed ottenuta la comunicazione dell'impresa appaltatrice, resa ai sensi del D.P.C.M. 11.5.91 n.187;**

Ciò premesso e ratificato a far parte integrante e sostanziale del presente atto, fra i predetti componenti

si conviene e si stipula quanto segue:

## **ART.1) OGGETTO**

Il Comune di Ravenna (in seguito anche Committente/Stazione appaltante), a mezzo come sopra, conferisce, alla **società** “ \_\_\_\_\_ , con sede legale in \_\_\_\_\_ (in seguito, per brevità, “Appaltatore”) che accetta, **l'affidamento del servizio di gestione, conduzione e manutenzione delle fontane ornamentali per la durata di tre anni**, come dettagliatamente prescritto nei documenti facenti parte del progetto del servizio posto a base di gara, nel bando/disciplinare di gara e relativi allegati. **L’oggetto** del presente contratto è, quindi, rappresentato da tutti gli oneri ed obblighi indicati nei documenti progettuali atti a garantire l'efficiente funzionamento delle fontane ornamentali comunali.

## **ART.2) DOCUMENTI CONTRATTUALI**

E’ materialmente allegato al presente atto il *capitolato d'oneri* in originale informatico approvato con determinazione dirigenziale DO n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto, per quanto non vengano ad esso materialmente allegati, i seguenti documenti che vengono inseriti in apposite cartelle-contenitore, come segue:

### **Cartella A) contenente la documentazione correlata al rapporto contrattuale in particolare:**

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara (*allegati 1,2,3, e 4 omissis*);
- 3) Originale offerta economica datata \_\_\_\_\_;
- 4) DUVRI;
- 7) Originale domanda di ammissione alla gara e dichiarazioni sostitutive, ai sensi del DPR 445/2000, presentata dall'appaltatore in sede di offerta;
- 8) **Copia Verbale di avvio esecuzione in via d’urgenza, del dirigente competente ( \_\_\_\_\_ ) relativa all’ordinazione delle prestazioni, P.G. n. \_\_\_\_\_;**
- 9) Copia polizza fideiussoria;
- 10) Copia polizza assicurativa, corredata di dichiarazione di conformità ai contenuti prescritti dal Capitolato d'Oneri rilasciata dal dirigente competente;
- 11) Comunicazioni dell’Appaltatore in data \_\_\_\_\_, rese ai sensi dell’art. 3 della Legge 13 agosto

2010, n. 136.

**- Cartella B) contenente la documentazione amministrativa propedeutica alla stipula del contratto:**

- 1) Copia Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2014 P.G.n.12991/2014;
  - 2) Copia analogica dell'originale informatico della Determinazione Dirigenziale DO n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, P.G.n. \_\_\_\_\_ (allegati omissis);
  - 3) Copia analogica dell'originale informatico della Determinazione Dirigenziale DO n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, P.G.n. \_\_\_\_\_ (allegati omissis);
  - 4) Copia del Verbale di gara;
  - 5) Originali comunicazioni dell'Impresa affidataria resa ai sensi del D.P.C.M. 11.5.91 n. 187;
  - 6) Visura ordinaria della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ in data \_\_,
  - 7) Dichiarazione del dirigente competente relativa al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e dell'art 1 del DL 95/2012 convertito in legge 135/2012 al momento della stipula;
  - 8) **Informazione Antimafia liberatoria**, rilasciata dalla Prefettura territoriale del governo di \_\_\_\_\_.
- I documenti raccolti nelle cartelle A) e B), omessane la lettura per espressa dispensa dei componenti, i quali dichiarano di averne già presa visione e conoscenza, previa loro sottoscrizione in segno di piena ed incondizionata accettazione, vengono depositati agli atti del Servizio Appalti e Contratti.

**ART.3) IMPORTO CONTRATTUALE**

In dipendenza del ribasso offerto, l'importo contrattuale, soggetto ad I.V.A. ed al netto di quest'ultima, è stabilito in **Euro** \_\_\_\_\_ = (**Euro** \_\_\_/00=), così determinato: Euro \_\_\_\_\_ al netto del ribasso del \_\_\_ % sull'importo soggetto a ribasso di Euro \_\_\_\_\_, a cui sono da aggiungere Euro 3.000,00= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'Appaltatore è a conoscenza ed accetta che parte dell'importo contrattuale sopra indicato (per un importo presunto pari ad euro \_\_\_\_\_) è riferito a prestazioni opzionali di cui all'art. 9 del Capitolato d'Oneri in relazione alle quali l'Amministrazione comunale ha piena facoltà e libertà di ordinarne o meno l'esecuzione. Con riferimento a tali prestazioni, dettagliatamente descritte nel Capitolato d'Oneri (artt 6, 7, e 8), il relativo corrispettivo sarà effettivamente riconosciuto all'appaltatore esclusivamente nella misura delle prestazioni specificatamente richieste e correttamente eseguite.

**ART. 4) PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore emetterà fatture riferite al servizio reso con cadenza trimestrale con riferimento alle

prestazioni svolte, così come previsto dall'art 9 bis del Capitolato d'Oneri. L'Amministrazione si impegna al pagamento della fattura, salva l'applicazione delle eventuali penali applicate nelle modalità descritte al successivo art. 12, entro 30 giorni dalla data di positiva verifica della conformità del servizio svolto. Qualora alla scadenza del termine suddetto per l'effettuazione del pagamento non sia ancora pervenuta regolare fattura il termine del pagamento si considererà posticipato al trentesimo giorno dal ricevimento della fattura stessa.

Ciascuna fattura emessa per il servizio svolto deve contenere il riferimento al contratto e deve essere intestata e spedita a: Comune di Ravenna – Area Infrastrutture Civili – Servizio Edilizia – viale Berlinguer 68 - 48124 Ravenna (partita Iva 00354730392).

Ai fini di fornire data certa al ricevimento delle fatture, le stesse dovranno pervenire alla casella di posta elettronica certificata del Comune «[comune.ravenna@legalmail.it](mailto:comune.ravenna@legalmail.it)» dalla casella di posta elettronica certificata del creditore con chiara indicazione del Servizio comunale competente alla liquidazione (Area Infrastrutture Civili – Servizio Edilizia). In caso di spedizione dall'indirizzo di posta non certificata del creditore o con altri mezzi (posta ordinaria, fax....), farà fede la data di acquisizione al protocollo generale dell'Ente.

Qualora l'Appaltatore non sia in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e assicurativi risultanti dal DURC, l'Amministrazione può bloccare il pagamento fino a quando l'Appaltatore non abbia regolarmente versato agli Enti competenti quanto dovuto, ovvero procedere con l'intervento sostitutivo di cui all'art. 4 del DPR 207/2010.

Le informazioni necessarie per procedere d'ufficio agli accertamenti disposti dalla legge, relativi alla regolarità fiscale, previdenziale e contributiva, saranno fornite dall'Appaltatore mediante apposita dichiarazione.

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, comunicato dall'affidatario sono i seguenti (Codice IBAN): \_\_\_\_\_.

Le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono i seguenti: \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di (es presidente).

Le parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi e per effetto dell'art. 3, comma 9-*bis*, della legge 136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Appaltatore si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Ravenna, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al dirigente firmatario del presente contratto, eventuali variazioni che dovessero intervenire, relative agli estremi dei conti correnti dedicati cui effettuare i pagamenti relativi al presente contratto.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'AVCP al presente contratto è il seguente: \_\_\_\_\_

#### **ART.5) DURATA E PRESA IN CARICO DEL SERVIZIO**

La durata del presente atto è di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio risultante dal verbale redatto ai sensi dell'art. 304 del DPR 207/2010 e pertanto dal \_\_\_\_\_, come si evince dal verbale sottoscritto dal Direttore dell'Esecuzione ing. Claudio Bondi e dall'appaltatore

Entro la data di avvio del servizio, l'Impresa dà atto di aver effettuato tutte le attività propedeutiche e necessarie per il corretto avvio dei servizi secondo i livelli prefissati (Presa in carico).

ovvero

La durata del presente atto è di anni 3 (tre) a decorrere dalla data del verbale di avvio di esecuzione del contratto di cui all'art 304 del DPR 207/2010, che dovrà essere redatto entro 45 giorni dalla stipula del presente contratto.

Come indicato dall'art 2 del Capitolato d'Oneri è prevista ed espressamente accettata dall'Appaltatore la facoltà del Committente di prorogare il presente contratto per la durata massima di ulteriori 12 mesi.

#### **ART. 6) REVISIONE PREZZI**

I corrispettivi determinati in sede di gara restano invariati fino al \_\_\_\_\_ (dodici mesi dall'avvio del servizio). Successivamente, a cadenza annuale l'Amministrazione riconosce, su richiesta dell'Impresa appaltatrice, la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 163/06, fino al limite massimo dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi), riferita alla media dell'anno precedente, previa dettagliata ed analitica dimostrazione da parte dell'impresa dell'effettivo aumento dei costi connessi all'erogazione del servizio oggetto del presente contratto.

#### **ART.7) GARANZIA FIDEIUSSORIA**

A garanzia degli oneri derivanti da mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni previste dal presente atto, l'affidatario ha costituito una cauzione definitiva di importo pari ad **Euro** \_\_\_\_\_ = **(Euro** \_\_\_\_/00=), mediante fidejussione assicurativa rilasciata dalla \_\_\_\_\_ (Agenzia di \_\_\_\_), in data \_\_\_\_\_, con polizza n. \_\_\_\_\_.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 la predetta cauzione è stata ridotta del 50% in quanto l'Appaltatore, ha dimostrato il possesso della Certificazione di Qualità, conseguita e rilasciata da " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_, scadenza \_\_\_\_\_ (in atti).

La fideiussione bancaria o assicurativa sarà svincolata ad avvenuta esecuzione del servizio.

#### **ART.7-bis) POLIZZA ASSICURATIVA**

L'Appaltatore è direttamente responsabile di tutti i danni di qualsiasi natura, diretti e indiretti, arrecati a persone, cose, opere e materiali, sia del Comune che di terzi, derivanti dal comportamento del personale adibito ai servizi appaltati, anche nel caso di danni provocati da negligenza o da una non corretta custodia. A tale scopo l'Appaltatore ha stipulato idonea polizza assicurativa ai sensi dell'art. 11 del Capitolato d'Oneri (durata non inferiore al triennio di validità del presente contratto e massimale non inferiore ad Euro 1.500.000,00), polizza RCT/RCO n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_. emessa dalla Compagnia \_\_\_\_\_ (Agenzia \_\_\_\_\_), che è già stata verificata dal Dirigente competente come da dichiarazione allegata (cartella A, punto \_\_\_\_\_, dei documenti contrattuali di cui al precedente art. 2).

#### **ART.8) PARTICOLARI ONERI ED OBBLIGHI DELL'APPALTATORE ED EVENTUALI VINCOLI**

Sono poste a carico dell'appaltatore tutte le prestazioni di cui al Capitolato d'Oneri secondo i termini e le condizioni ivi descritte.

Il contraente, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ai sensi dell'art 2 comma 3 del PDR 62/2013, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 62/2013 e dal Codice di Comportamento del Comune di Ravenna (codice aziendale) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 28.01.2014.

A tal fine si dà atto che l'Amministrazione ha trasmesso al contraente, ai sensi dell'art 17 del DPR 62/2013, copia del decreto stesso e del codice aziendale precisando altresì che gli stessi sono pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Ravenna. La violazione degli obblighi di cui al Codice di

Comportamento (nazionale ed aziendale) può costituire causa di risoluzione del presente contratto.

Ai sensi dell'art 53 comma 16 ter del Dlgs 165/2001 e ss mm ii l'appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso, negli ultimi tre anni, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti di pubbliche amministrazioni, cessati dal servizio da meno di tre anni, che durante gli ultimi tre anni di servizio prestato per le pubbliche amministrazioni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti

#### **ART.9) DUVRI (DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE) E PREVISIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

Così come risulta dal Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (Allegato [ ] della determinazione dirigenziale DO n. [ ] del [ ]) redatto dalla Stazione Appaltante di cui l'Appaltatore dichiara di averne preso dettagliatamente visione e conoscenza e di accettarne i contenuti. Per tutti gli oneri ed impegni delle parti si rimanda a quanto indicato nel Capitolato d'Oneri e nel DUVRI stesso, precisando che è fatto obbligo all'Appaltatore porre in essere tutte le misure idonee ad eliminare rischi, in modo tale da garantire la sicurezza dei propri lavoratori, nei luoghi in cui verranno espletati i servizi in oggetto e i cui costi sono ricompresi nei prezzi dell'appalto.

Il DUVRI rev 1, firmato in originale dalle parti contraenti ed allegato nella cartella-contenitore A, è stato integrato dall'Appaltatore, dei nominativi dei dipendenti addetti all'esecuzione del servizio di cui all'oggetto.

#### **ART.10) SUBAPPALTO DEL SERVIZIO**

Il subappalto del servizio in oggetto è ammesso alle condizioni e nei limiti stabiliti dalle disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. alla cui disciplina le parti espressamente rinviano.

#### **ART.11) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto assoluto divieto di cedere il presente contratto di appalto. Nel caso di contravvenzione a tale divieto, la cessione si intenderà nulla e di nessun effetto per l'Amministrazione Comunale, salvo alla stessa la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo, con diritto alla refusione non solo di ogni eventuale danno, ma con la conseguente perdita della cauzione, previo il semplice accertamento del fatto.

#### **ART.12) PENALI**

Qualora si verificassero da parte dell'Appaltatore, durante il periodo di esecuzione delle attività prestazionali oggetto del presente contratto, inadempienze e/o violazioni e ritardi agli obblighi contrattuali, e fatto salvo il diritto dell'affidatario stesso a presentare le proprie controdeduzioni, il

Comune di Ravenna procederà all'applicazione di penalità per inadempienze contrattuali di cui si elencano le caratteristiche maggiormente significative ma non esaustive:

- le specifiche penalità sono individuate e disciplinate dall'art 14 del Capitolato d'Oneri;
- qualora la penale raggiunga il 10% dell'importo dovuto l'amministrazione potrà revocare l'affidamento del servizio o della singola attività;
- le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità dell'Appaltatore per eventuali maggiori danni.

#### **ART.13) VERIFICHE E CONTROLLI DA PARTE DEL COMMITTENTE**

Il servizio sarà oggetto di verifica di conformità emessa dal direttore dell'esecuzione del contratto così come previsto e disciplinato dagli artt. 312 e ss del DPR 207/2010. A seguito dell'emissione del certificato di verifica di conformità finale si procederà al pagamento della rata di saldo determinata dalla ritenuta dello 0,50% operata sul progressivo dei pagamenti ai sensi dell'art. 4 del DPR 207/2010 ed allo svincolo della cauzione definitiva di cui al precedente art. 7. Con riferimento all'obbligo di verifica di conformità in corso di esecuzione di cui all'art. 313 del DPR 207/2010 per le prestazioni contrattuali a carattere continuativo (attività di conduzione e gestione ricondotte nel prezzo a canone) la verifica di conformità in corso di esecuzione avverrà con cadenza annuale coincidente con l'accertamento di conformità emesso dal direttore dell'esecuzione in occasione del pagamento della 4° fattura dell'anno.

#### **ART.14) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO (E FACOLTA' DI RECEDERE DAL CONTRATTO)**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi derivanti dall'appalto, il contratto può essere risolto, ai sensi delle disposizioni del codice civile e del Dlgs 163/2006. Si richiama in proposito l'art. 15 del Capitolato d'Oneri ed il precedente art. 12 in relazione all'applicazione di penali.

L'Amministrazione, riscontrata l'eventuale violazione degli obblighi di cui al precedente art 8 (con riferimento al Codice di Comportamento nazionale ed aziendale), contesterà per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non inferiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto/incarico, fatto salvo il risarcimento del danno.

#### **ART.15) CLAUSOLA DI RISOLUZIONE ANTICIPATA IN CASO DI SUPRAGGIUNTE CONVENZIONI CONSIP**

Ai sensi e per effetto dell'art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135, il Comune di Ravenna si riserva il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del presente contratto e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip Spa, delle condizioni economiche, tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, co. 3 della L. 23/12/1999, n. 488.

#### **ART.15/bis) - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il Comune di Ravenna risolverà il presente contratto in modo immediato ed automatico qualora, dalle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D.Lgs. 159/2011, rilasciate dalla competente Prefettura, ai sensi dell'art. 91 del medesimo decreto legislativo, che perverranno successivamente alla stipula, emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Le parti, inoltre, si danno reciprocamente atto che il Comune di Ravenna si riserva la più ampia discrezionalità nella valutazione delle suddette informative antimafia prefettizie e che, in caso di risoluzione del contratto per le cause suddette, all'affidatario spetterà esclusivamente il compenso per le prestazioni svolte fino al momento della risoluzione, con espressa rinuncia a qualsiasi ulteriore pretesa di compensi, corrispettivi, indennizzi e risarcimenti a fronte del recesso verso il Comune di Ravenna.

#### **ART.16) SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese di questo atto, sono a carico dell'Appaltatore, che espressamente le assume.

#### **ART.17) REGISTRAZIONE**

Il presente atto soggetto ad IVA, è registrabile in termine fisso e in misura fissa, ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986 n.131.

#### **ART.18) CONTROVERSIE**

Tutte le controversie relative al presente contratto che non possano essere composte in via

amministrativa o extragiudiziale, ai sensi degli artt. 239 e 240 del D.Lgs. n. 163/2006, saranno devolute alla competente autorità giudiziaria ed, in particolare, per le controversie spettanti alla cognizione dell'autorità giudiziaria ordinaria sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Ravenna; per le controversie spettanti alla giurisdizione amministrativa sarà competente, invece, in via esclusiva, il T.A.R. per l'Emilia Romagna sede di Bologna.

#### **ART.19) RINVIO ALLE NORME GENERALI**

Per quanto non previsto nel presente atto trovano applicazione le disposizioni in materia di appalti pubblici di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, nonché tutta la normativa, comunitaria e nazionale vigente, che disciplina la materia.

#### **APPROVAZIONE IN FORMA SPECIFICA**

L'Impresa \_\_\_\_\_, a mezzo come sopra, dichiara di approvare specificatamente ai sensi dell'art. 1341 e seguenti del Codice Civile, gli articoli 3, 4, 5, 7, 7bis, 8, 12, 13, 14, 15, 15bis, 16 e 18 del presente contratto.

Ed io, Segretario rogante, richiesto, ho ricevuto quest'atto, da me letto ai comparenti che lo approvano dichiarandolo conforme alle loro volontà e con me, in mia presenza, lo sottoscrivono come segue:

- per quanto riguarda *l'impresa affidataria*, in modalità elettronica consistente nell'acquisizione digitale della sottoscrizione autografa ai sensi dell'art. 52-bis della legge 89/1913 e s.m.i.;
- per quanto riguarda il *Comune di Ravenna*, mediante firma elettronica della copia per immagine del documento sottoscritto dall'*impresa affidataria*, da parte del Dirigente competente utilizzando personalmente il proprio dispositivo di firma digitale la cui validità è stata da me previamente accertata.

Io, Segretario rogante, appongo personalmente, dopo le parti, la firma digitale sul presente atto il quale consta di n.  \_ fogli, in pagine \_ () complete e parte della presente.

E' allegato al presente atto il Capitolato d'Oneri in duplicato informatico dell'originale informatico dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 23-bis, del D.Lgs. 82/2005, dal Segretario rogante.

**p. Il Comune di Ravenna:** *Ing. Claudio Bondi (firmato digitalmente)*

**p. L'impresa** \_\_\_\_\_ *(firmato elettronicamente mediante acquisizione digitale della sottoscrizione autografa)*

**Il Segretario Generale:** *Dr. Paolo Neri (firmato digitalmente)*

<b>Comune di Ravenna</b>		
Servizio Appalti e Contratti		
Rep. n.	P.G. n.	
Marche da bollo	Euro	
Diritti di Segreteria	Euro	
Diritti di Scritturazione	Euro	
Imposta di registro	Euro	
<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	
<b>Depositate</b>	<b>Euro</b>	
L'Istruttore		
Bonifico del		